



COMUNITÀ MONTANA COLLINE DEL FIORA  
COMPRENDENTE I COMUNI DI PITIGLIANO

MANCIANO SCANSANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

Tel. 0564 616039– fax 0564 615596 e-mail o.tosi@cm-collinedelfiora.it –

Web <http://www.cm-collinedelfiora.it>

*Ufficio Comunale di Censimento*

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA  
FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO  
GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2011

L'Ufficio Comunale di Censimento associato costituito presso la C.Montana Colline del Fiora, giusta deliberazione di G.E. n. 12 del 23/03/2011, secondo quanto previsto dalla normativa sul 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni anno 2011 e con riferimento in particolare al Piano Generale di Censimento della Popolazione e delle Abitazioni anno 2011, intende procedere alla selezione pubblica finalizzata alla formazione delle graduatorie di rilevatori da utilizzare nell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), per svolgere le attività del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, come previsto dalle "Linee di indirizzo relative al 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni".

La rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni in legge n. 122/2010, è regolata dal Piano Generale di Censimento e da successive circolari ISTAT e si svolgerà da ottobre 2011 a febbraio 2012 salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246".

SI INFORMA INOLTRE CHE:

- I rilevatori effettueranno la rilevazione nella zona del territorio indicate nel modello di domanda ( Comune prescelto e Comune subordinato) garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti. Si precisa che l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) cercherà di aderire, ove sia

possibile, alle richieste dei rilevatori in merito al Comune dove svolgere la loro attività di rilevazione. Nel caso non sia possibile, in quanto i posti siano già assegnati a candidati collocati in graduatoria in posizione migliore, il rilevatore dovrà accettare la decisione dell'UCC pena l'esclusione dall'incarico di rilevazione.

- La partecipazione al corso di formazione per ricoprire il ruolo di rilevatore è obbligatorio ed è condizione imprescindibile per lo svolgimento dell'attività di rilevatore pena l'esclusione dall'incarico.

### **Compiti dei rilevatori**

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di censimento. I compiti assegnati ai rilevatori saranno:

- Partecipare alle riunioni di formazione;
- Gestire quotidianamente mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'ISTAT il diario delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'U.C.C.;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti del domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione; nonché assicurando loro assistenza alla compilazione dei questionari, ove richiesta;
- coadiuvare il personale dell'UCC nella gestione del centro comunale di raccolta;
- Rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesto;
- Provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari ed alla compilazione dei riquadri di propria competenza in essi contenuti;

- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d. lgs. 06/09/1989, n.322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile dell'UCC.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

I rilevatori nell'espletamento della loro attività, dovranno garantire impegno giornaliero costante ed avere con se il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito all'UCC terminata l'attività di censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da censire, attività diverse dal Censimento e raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art.8 del D. lgs. 06/09/1989 n.322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte con una assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o una invalidità permanente.

### **Compensi ai rilevatori**

L'incarico si configura come una prestazione occasionale.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso omniacomprendente, al lordo di ogni ritenuta, stimato in un importo medio di euro 1.500,00 che sarà esattamente quantificato in base alle effettive unità di rilevazioni effettuate, nonché alle relative modalità di trasmissione dei questionari.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente lavorati.

Il compenso verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'Istat dei dati trasmessi dall'UCC.

### **Requisiti richiesti**

Gli aspiranti all'incarico di rilevatori devono essere in possesso dei requisiti di seguito richiesti:

1. cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
5. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. non essere dipendenti della Comunità Montana Colline del Fiora o dei Comuni di Manciano, Sorano, Pitigliano, Scansano;
7. non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.1.57, n. 3;
- 9. titolo di studio: diploma di scuola media superiore .**
10. Idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere.
- 11. Disponibilità agli spostamenti con mezzi idonei in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare.**
12. Conoscenza dell'uso del PC e dei sistemi informativi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di collaborazione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione ove già instaurato.

### **Presentazione della domanda**

Le domande di ammissione, redatte su apposito modulo predisposto per la domanda (allegata al presente avviso) e relativa documentazione richiesta, firmata personalmente dagli interessati, dovranno essere indirizzate alla Comunità Montana Colline del Fiora - Ufficio Comunale di Censimento – Via Ugolini 83 – 58100 Pitigliano, potranno essere presentate con le seguenti modalità :

- personalmente presso l'ufficio protocollo della C.montana Colline del Fiora, Via Ugolini 83 a Pitigliano; (orario al pubblico dal Lunedì al Venerdì' dalle ore 8:00 alle 13:00 )
- Inviare per Raccomandata A.R. presso la sede legale della Comunità Montana Colline del Fiora, Via Ugolini 83, 58017 Pitigliano (GR);
- Trasmissione tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficiale della Comunità Montana Colline del Fiora, [cm-collinedelfiora@postacert.toscana.it](mailto:cm-collinedelfiora@postacert.toscana.it), in tal caso il candidato dovrà provvedere alla sottoscrizione della domanda con firma digitale, *(si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata).*

**Si informa che le domande non sottoscritte in originale nel formato cartaceo o non sottoscritte digitalmente se inviate a mezzo PEC, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dalla presente selezione.**

La presentazione della domanda deve avvenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01/09/2011**

**Stante la ristrettezza dei termini anche le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. devono comunque pervenire al protocollo della C.Montana Colline del Fiora entro e non oltre il suddetto termine.**

**Si avvisa che il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni.**

**Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.**

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, deve essere accompagnata dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato, dal curriculum vitae datato e firmato, e dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà datata e firmata.

E' facoltativa la produzione di copia di eventuali attestati e/o certificati i relativi a precedenti esperienze lavorative.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione ed agli altri titoli posseduti, tranne quella per la quale e richiesta espressamente l'esibizione, i quali si intendono autocertificati con la firma in calce alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La Commissione esaminatrice non si terrà conto di eventuali titoli vaghi, imprecisi o di cui non si avrà certezza.

**Si precisa che il candidato può presentare UNA UNICA DOMANDA di candidatura per la presente selezione indicando n. 2 preferenze territoriali a scelta tra comuni di Manciano, Sorano, Pitigliano, Scansano.**

**Non saranno prese in considerazione eventuali domande plurime o che non riportino l'indicazione della preferenza territoriale.**

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 28/12/2000 n. 445 il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I moduli predisposti per la domanda e relativi allegati sono scaricabili dai siti internet istituzionali della Comunità Montana Colline del Fiora, e dei Comuni di Manciano, Sorano, Pitigliano e Scansano .

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei riferimenti da parte del candidato o da mancata e tardiva comunicazione di cambiamenti dei riferimenti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o delle reti di trasmissione o comunque imputabile a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

## **Formazione graduatoria e punteggi**

L'Ufficio Comunale di Censimento provvederà alla redazione delle graduatorie distinte per Comune, sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali titoli secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età come previsto dall'art. 3, comma 7 della legge 127/97 come modificato dall'art.2, comma 9, della legge 191/98.

Il punteggio massimo sarà attribuito come di seguito indicato:

### **1. Diploma di scuola media superiore (massimo 5 punti):**

1.1. Valutazione da 42/60 a 47/60 e da 70/100 a 79/100: punti 3

1.2. Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 80/100 a 89/100: punti 4

1.3. Valutazione da 54/60 a 60/60 e da 90/100 a 100/100: punti 5

### **2. Titoli di studio universitari (massimo 6 punti)**

2.1. Laurea triennale punti 2

2.2. Laurea triennale in discipline statistiche o equipollenti, diploma universitario di statistica :  
punti 3

2.3. Laurea specialistica, laurea magistrale, diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 4

2.4. Laurea in disciplina statistiche o equipollenti, diploma di laurea vecchio ordinamento:  
punti 5

2.5. Master universitario, specializzazione post lauream, dottorato di ricerca: punti 1  
(aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree anche se di tipologia differente verrà valutata solo quella cui viene attribuito il punteggio maggiore.

### **3. Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 13)**

3.1. Rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni anno 1991 -  
punti 1

3.2. Rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni anno 2001 - punti 2

3.3. Rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2010 - punti 2

3.4. Rilevatore per indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni - punti 0.5 per ciascuna indagine presso famiglie (per un punteggio massimo di punti 13 complessivi per gli incarichi del presente punto 3)

**4. Precedenti esperienze lavorative presso uffici di pubbliche amministrazioni o Centri elaborazioni dati pubblici o privati:**

4.1.1. Esperienze lavorative presso pubbliche amministrazioni Centri elaborazioni dati pubblici o privati - punti 0,20 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni.

I candidati selezionati saranno ammessi ad un corso di istruzione di adeguata durata con frequenza obbligatoria che verterà sulle modalità tecniche di rilevazione censuaria, sui compiti assegnati ai rilevatori; lo svolgimento del corso è al momento previsto tra il mese di settembre/ottobre c.a.

**La mancata partecipazione alla suddetta formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.**

L'UCC provvederà a redigere quattro graduatorie dei candidati secondo la valutazione dei titoli e distinte per Comune di rilevazione, tenendo conto della preferenza territoriale espressa dal candidato nell'apposito riquadro della domanda. ( con indicazione del Comune prescelto e del Comune subordinato).

Qualora vengano esaurite le suddette graduatorie gli incarichi verranno assegnati ai candidati con maggior punteggio che hanno espresso la preferenza per un secondo Comune.

In caso di parità di punteggio, attribuito in base ai titoli dichiarati dal candidato, si procederà alla redazione della graduatoria in considerazione della più giovane età, in caso di ulteriore parità si procederà secondo l'ordine temporale di presentazione delle domande.

La graduatoria, approvata con determinazione del Resp. UCC, verrà utilizzata nel corso delle attività censuarie anno 2011 – 2012, per la copertura di posti di rilevatori nei comuni di Pitigliano, Sorano, Manciano, Scansano.

Nel rispetto della graduatoria, l'UCC provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio e delle modalità definite dall'Istat.

La Comunità Montana Colline del Fiora si riserva la facoltà di utilizzare le graduatorie che saranno stilate per il presente avviso di selezione pubblica per titoli anche per l'eventuale conferimento di incarichi aggiuntivi legati all'attività di rilevazione dei progetti INCOME I e INCOME II.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno tratti esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale nomina per le finalità inerenti allo svolgimento dell'incarico.

La Comunità Montana Colline del Fiora garantisce la riservatezza e la protezione dei dati ricevuti. Ai sensi della 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Resp. del proc.to è la Dott.ssa Ombretta Tosi, Responsabile Ufficio Comunale di Censimento, tel. 0564/616039, email [o.tosi@cm-collinedelfiora.it](mailto:o.tosi@cm-collinedelfiora.it).

Il procedimento avrà avvio dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

L'UCC si riserva di revocare, sospendere o prorogare il corso di istruzione e le attività censuarie. Di tali eventualità verrà data prontamente comunicazione ai partecipanti.

Per ulteriori informazioni rivolgersi ai responsabili ai seguenti responsabili:

Comunità Montana Colline del Fiora – Dott.ssa Ombretta Tosi – 0564/616039 – [o.tosi@cm-collinedelfiora.it](mailto:o.tosi@cm-collinedelfiora.it);

Comune di Manciano – Mittica Maurizio – 0564/625341- [mittica.maurizio@comune.manciano.gr.it](mailto:mittica.maurizio@comune.manciano.gr.it)

Comune di Pitigliano – Sommovigo Maria Pia- 0564/616322 [segretario@comune.pitigliano.gr.it](mailto:segretario@comune.pitigliano.gr.it)

Comune di Sorano - Porri Giuliano – 0564/633023- [g.porri@comune.sorano.gr.it](mailto:g.porri@comune.sorano.gr.it)

Comune di Scansano – Vanelli Tiziana – 0564/ 509402- [vanelli@comune.scansano.gr.it](mailto:vanelli@comune.scansano.gr.it)

IL RESPONSABILE U.C.C.

Dott.ssa Ombretta Tosi