



**CAPITOLATO SPECIALE PER LA PUBBLICA SELEZIONE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ ESTIVE PER MINORI DEI COMUNI DI CAMPAGNATICO; CASTIGLIONE DELLA PESCAIA; CIVITELLA PAGANICO; GROSSETO; ROCCASTRADA E SCANSANO - ESTATE 2010.**

**Art. 1 OGGETTO**

L’oggetto dell’affidamento consiste nella progettazione e gestione delle attività ludico-ricreative per minori residenti nei Comuni di Campagnatico, Castiglione della Pescaia, Civitella Paganico, Grosseto, Roccastrada e Scansano, da realizzare nel periodo estivo dell’anno 2010.

In particolare:

**1. SOGGIORNO MARINO “ESTATE RAGAZZI” DEL COMUNE DI CIVITELLA PAGANICO (GR):**

Il soggiorno marino è rivolto ai minori che abbiano compiuto almeno 3 anni di età e non abbiano superato l’età di 14 anni (fine della scuola media inferiore) e potrà essere frequentato da un numero massimo di 130 minori (I turno), 90 minori (II turno).

Il soggiorno marino dovrà realizzarsi c/o due stabilimenti balneari di Marina di Grosseto (GR) suddividendo i minori per fasce di età:

scuola materna;

scuola elementare;

scuola media.

Per ogni fascia d’età deve essere presentato un progetto educativo personalizzato.

La cooperativa/impresa aggiudicataria nell’individuazione degli stabilimenti balneari dovrà indicare il servizio spiaggia previsto (numero ombrelloni e numero sdraio) oltretutto il servizio di salvataggio.

Le attività del soggiorno dovranno svolgersi dal **5 luglio 2010** al **31 luglio 2010**, dal lunedì al sabato compreso.

In particolare:

**I turno:** dal lunedì 5 luglio al sabato 17 luglio;

**II turno:** dal lunedì 19 luglio al sabato 31 luglio.

Il pasto e la merenda sono a carico dell’impresa aggiudicataria. Dovranno essere previsti menù adatti alle fasce di età ed alla stagione.

Nel progetto dovranno essere previste sia le attività da svolgere sulla spiaggia sia in pineta per il dopo pranzo.

Sono altresì da prevedere durante ogni turno, per il gruppo dei ragazzi grandi, almeno tre escursioni per sottogruppi, al fine di ridurre la compresenza presso lo stabilimento balneare. Il pasto e la merenda sono al sacco ed a carico degli utenti.

Il materiale didattico è a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il trasporto è a carico della cooperativa/impresa affidataria; gli utenti verranno prelevati dai punti di raccolta, ipotizzati nelle località di Casal di Pari e Pari (ore 8:00), Monte Antico (ore 8:30), Civitella M. (ore 8:30): la partenza è prevista da Paganico per le ore 8.45; il ritorno è previsto per le ore 18 (ore 18:30 per Casal di Pari e Pari).

Il personale educativo e/o di animazione deve essere sia di sesso maschile che femminile.

## **2. CENTRO DI AGGREGAZIONE “SPAZIO RAGAZZI” DEL COMUNE DI ROCCA-STRADA**

La gestione del centro dovrà avere inizio in data **28.06.2010** e dovrà terminare in data **03.09.2010**.

Il Centro potrà essere frequentato da un numero massimo di 40 minori con età dai 6 ai 14 anni.

Il Centro è ubicato c/o la scuola media di Roccastrada.

Il servizio dovrà essere organizzato su due turni:

**I turno:** 28 giugno - 30 luglio

**II turno:** 2 agosto - 4 settembre.

L'attività educativa e di animazione dovrà organizzarsi dal lunedì al venerdì:

- nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì con orario dalle ore 9.00 – 12.30 l'attività dovrà svolgersi c/o il Centro e/o il Parco di S. Martino (Loc. Roccatederighi);
- nei giorni di martedì e giovedì, con orario dalle ore 9.00 alle ore 18.00, l'attività dovrà svolgersi con organizzazione di giornate al mare o gite/escursioni.

Il pasto e la merenda nei giorni di escursioni e/o permanenze al mare sono al sacco e a carico degli utenti; gli altri costi (biglietti ingresso ecc ) sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il materiale didattico e quant'altro serve per l'attività educativa è a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il Comune garantisce il trasporto degli utenti da e per il Centro, e presso le località di escursione e/o permanenza al mare.

La pulizia e il riordino degli ambienti del Centro sono a carico della cooperativa/impresa aggiudicataria.

## **3. CENTRO DI AGGREGAZIONE CIAF “1,2,3,...STELLA” DEL COMUNE DI SCANSANO**

La gestione del centro avrà inizio il **5 luglio 2010** e terminerà il **6 agosto 2010**.

Il Centro potrà essere frequentato da un numero massimo di 40 minori che abbiano compiuto almeno 6 anni di età e non abbiano superato l'età di 14 anni (fine della scuola media inferiore).

Il Centro è ubicato nei locali della scuola materna di Scansano.

L'attività dovrà organizzarsi con modalità differenziate:

- lunedì, mercoledì e venerdì con orario 8.30 – 12.30, saranno svolte attività educative e di animazione presso la sede del Centro;
- martedì e giovedì con orario 8.30 – 17.30, saranno svolte attività educative e di animazione c/o uno stabilimento balneare in località Osa e/o saranno realizzate escursioni e gite.

La cooperativa/impresa affidataria, nell'individuazione degli stabilimenti balneari, dovrà indicare il servizio spiaggia previsto (numero ombrelloni e numero sdraio) oltretutto il servizio di salvataggio.

Il Comune garantisce il trasporto nelle giornate lunghe per il mare e le escursioni. Nelle giornate brevi, da svolgersi presso la sede del Centro, il trasporto è a carico degli utenti.

Il pasto e la merenda nei giorni di permanenza al mare e nei giorni di escursione è al sacco e a carico degli utenti.

Le pulizie e il riordino degli ambienti sono a carico dell'aggiudicatario del servizio.

Il materiale didattico è a carico dell'aggiudicatario.

#### **4. CENTRO DI AGGREGAZIONE CIAF "PER CRESCERE INSIEME" DEL COMUNE DI CAMPAGNATICO**

Il servizio è articolato in attività residenziali e in attività di soggiorno marino a periodi alterni ed è rivolto a minori che abbiano compiuto almeno 6 anni di età e non abbiano superato l'età di 14 anni (fine della scuola media inferiore).

La durata del servizio è dal **5 luglio 2010** al **3 settembre 2010** con sospensione per lo svolgimento del soggiorno marino dal 5 al 9 luglio e dal 19 al 23 luglio (giorni compresi).

Il servizio potrà essere frequentato da un numero massimo di 30 minori.

Il Centro è ubicato in P.zza del Mercatale a Campagnatico. Nell'ambito delle attività del centro devono essere previste almeno 6 giornate di escursioni/gite didattiche per l'intera giornata (ore 9.00 -17.00).

Il soggiorno marino dovrà realizzarsi c/o uno stabilimento balneare di Marina di Grosseto. La cooperativa/impresa affidataria nell'individuazione degli stabilimenti balneari dovrà indicare il servizio spiaggia previsto (numero ombrelloni e numero sdraio) oltretutto il servizio di salvataggio.

Il Comune garantisce il trasporto nelle giornate lunghe per il mare e le escursioni. Nelle giornate brevi, da svolgersi presso le sedi del Centro, il trasporto è a carico degli utenti.

Il pasto e la merenda nei giorni di permanenza al mare sono a carico della cooperativa/impresa affidataria, mentre nei giorni di escursione è al sacco, a carico degli utenti.

Orario settimanale di apertura del "CIAF":

Campagnatico: dalle ore 8.00 alle ore 13.00, il lunedì e il giovedì;

Soggiorno marino: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 17.30;

Escursioni/gite da prevedere nel periodo di apertura del "CIAF".

#### **5. ATTIVITÀ LUDICO RICREATIVE DIURNE PER MINORI – SERVIZIO MARINO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**

La gestione delle attività avrà inizio in data **01.07.2010** e terminerà in data **28.08.2010**.

Il servizio dovrà essere organizzato su due turni: mese di luglio (I turno: 1-31 luglio), mese d'agosto (II turno: 2-28 agosto) con il seguente orario settimanale: da lunedì a venerdì, dalle 8:30 alle 17:00 (sabato, domenica e festivi esclusi).

Le attività potranno essere frequentate da un numero massimo di 60 minori, per turno, che abbiano compiuto i quattro anni di età e non abbiano superato gli undici anni.

Il servizio dovrà articolarsi nel seguente modo:

- dovrà essere garantito il servizio di trasporto che preleverà i bambini in quattro diversi punti di raccolta lungo un tracciato, all'interno del territorio comunale, che verrà comunicato dal "COeSO -S.d.S. Grosseto" dopo la chiusura delle iscrizioni, in modo da permettere l'accompagnamento e il ritrovo dei minori c/o la Ludoteca "Lo Stregatto" del Comune, sita in Loc. Pinetina, Viale Tirreno, alle ore 8:30.
- dalle ore 9:00 alle ore 12:30, ai minori dovrà essere garantita la permanenza al mare, in spiaggia attrezzata dal Comune, comprensiva di attività di sorveglianza, educativa e di animazione;
- dalle ore 12:30 alle ore 13:30 verrà somministrato il pasto caldo, presso il locale messo a disposizione dal "Centro Sociale Castiglione della Pescaia" prospiciente alla ludoteca, che sarà fornito ai minori dal "COeSO -S.d.S. Grosseto" tramite la ditta CAMST;

- nel pomeriggio saranno svolte attività ludiche ed educative c/o i locali e gli spazi attigui alla Ludoteca e c/o l'adiacente "Centro Anziani Castiglione della Pescaia" durante i quali dovranno essere garantita le attività di sorveglianza e di animazione;

- dalle ore 16:30 dovrà essere garantito il servizio di trasporto dalla ludoteca ai punti di raccolta. La fine del servizio è prevista indicativamente per le ore 17:00; tuttavia sarà obbligo dell'aggiudicatario completare il rientro dei bambini c/o i punti di raccolta precedentemente individuati.

La cooperativa/impresa affidataria dovrà garantire la pulizia dei locali utilizzati per le attività e il materiale didattico; a carico dell'aggiudicataria anche l'acquisto di un kit per minore, composto da una maglietta a maniche corte e un cappellino.

Il trasporto sarà realizzato con autobus. L'Amministrazione Comunale porrà a disposizione, esclusivamente per il servizio di cui al presente capitolato, uno scuolabus e n.1 dipendente comunale con profilo professionale B1, con mansioni di accompagnatrice scuolabus. La cooperativa/impresa aggiudicataria dovrà fornire l'autista in possesso di idonea licenza di guida.

Nel progetto di gestione del servizio dovranno essere previste sia le attività da svolgere sulla spiaggia, sia c/o i locali adibiti ad attività ludiche ed educative.

Nel periodo di durata del servizio sono da prevedersi almeno 2 escursioni (di cui una al museo archeologico di Vetulonia) di un'intera giornata per ciascun turno - con pranzo al sacco e a carico del "COeSO - S.d.S. Grosseto", fornito dalla Ditta CAMST, nonché una festa di saluto ai bambini che terminano il turno di balneazione da realizzare in collaborazione con il Centro Sociale Castiglione della Pescaia.

## **6. GESTIONE DEL SOGGIORNO MARINO PER MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI GROSSETO**

I soggiorni marini organizzati per conto del comune di Grosseto, si svolgeranno a Marina di Grosseto, in turni di due settimane, dal lunedì al venerdì compreso, dalle ore 8:30 alle ore 17:30, a partire dal **21 giugno 2010** fino al **14 agosto 2010** e saranno destinati a minori in età compresa tra i 3 e i 14 anni, in carico al Servizio Sociale Professionale del "COeSO - S.d.S. Grosseto".

Ad ogni turno potranno partecipare max. n. 22 ragazzi di cui 1 disabile con accertamento liv. O3 - L 104/92.

Nell'intero periodo estivo ogni ragazzo potrà effettuare al massimo n. 2 turni, meglio se non continuativi; comunque per le situazioni di maggiore fragilità sociale è possibile prevedere una frequenza maggiore su segnalazione dei servizi sociali.

Nel progetto dovranno essere previste sia attività da svolgere sulla spiaggia, presso un bagnetto individuato, sia in pineta per il dopo pranzo, che sarà consumato presso il bagnetto prescelto.

La cooperativa/impresa affidataria nell'individuazione dello stabilimento balneare dovrà indicare anche il servizio spiaggia (numero ombrelloni e numero sdraio) ed il servizio di salvataggio.

Il trasporto, il pranzo, la merenda, il materiale ludico e didattico, dovranno essere garantiti dalla cooperativa/impresa aggiudicataria.

Articolazione dei turni:

**1° turno:** da lunedì 21 giugno a venerdì 02 luglio;

**2° turno:** da lunedì 05 luglio a venerdì 16 luglio;

**3° turno:** da lunedì 19 luglio a venerdì 30 luglio;

**4° turno:** da lunedì 02 agosto a venerdì 13 agosto.

Il personale educativo e/o di animazione deve essere sia di sesso maschile che femminile.

## **7. SERVIZIO MARINO DIURNO PER MINORI DEL COMUNE DI GROSSETO (CIR-COSCRIZIONE N. 5 ALBERESE/RISPESCIA – 8° ZONA) C/O LA SPIAGGIA COMUNALE DI ALBERESE**

Il servizio marino presso la spiaggia comunale di Alberese avrà inizio il giorno **5 luglio 2010** e finirà il giorno **28 agosto 2010**, da lunedì al sabato (compreso); possono partecipare i bambini dall'età dei 3 anni fino a 13 anni, per un massimo di 40 utenti.

Si prevede la partenza con bus navetta di linea gratuito alle ore 8:40; il ritorno è previsto per le ore 13:40; deve essere garantito dalla cooperativa/impresa affidataria il servizio di accompagnamento sul bus.

Il pasto, a carico del "COeSO – S.d.S. Grosseto", verrà fornito verso le ore 12:00 presso i tavoli all'aperto nella pineta vicini alla spiaggia.

Il Comune di Grosseto procederà a delimitare, per un massimo di 30 gg, la spiaggia da utilizzare e a garantire, per 2 gg a settimana, il cinema di Alberese, verrà altresì fornito dall'Ente Parco della Maremma, un locale per attività ricreative/educative.

Per i ragazzi più grandi devono essere previste, orientativamente nelle giornate di uso del cinema, attività motorie diversificate (presso campo sportivo di Alberese, bicicletta, ...).

### **Art. 2 IMPORTO A BASE DI GARA**

---

L'importo stimato complessivo dell'appalto per l'anno 2010, comprensivo di tutti i servizi elencati al precedente articolo 1, dal n. 1 al n. 7, è di € **278.500,00**, oltre I.V.A. Tale importo è ripartito nel modo seguente:

- 1. SOGGIORNO MARINO "ESTATE RAGAZZI" DEL COMUNE DI CIVITELLA PAGANICO: € 111.000,00;**
- 2. CENTRO DI AGGREGAZIONE "SPAZIO RAGAZZI" DEL COMUNE DI ROCCA-STRADA: € 31.000,00;**
- 3. CENTRO DI AGGREGAZIONE CIAF "1, 2, 3...STELLA" DEL COMUNE DI SCANSANO: € 16.000,00;**
- 4. CENTRO DI AGGREGAZIONE "PER CRESCERE INSIEME" DEL COMUNE DI CAMPAGNATICO: € 16.500,00;**
- 5. ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE DIURNE PER MINORI – SERVIZIO MARINO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA: € 50.000,00;**
- 6. GESTIONE DEL SOGGIORNO MARINO PER MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI GROSSETO: € 30.000,00;**
- 7. SERVIZIO MARINO DIURNO PER MINORI DEL COMUNE DI GROSSETO (RESIDENTI CIRCOSCRIZIONE N. 5 ALBERESE/RISPESCIA 8° ZONA) C/O LA SPIAGGIA COMUNALE DI ALBERESE: € 24.000,00**

### **Art. 3 DURATA – RINNOVO**

---

La decorrenza avrà data dal momento dell'aggiudicazione comunicata dalla Direzione aziendale sotto riserva di legge ed in pendenza della stipula del contratto.

In ogni caso, i servizi devono essere realizzati a partire ed a finire dalle date indicate, per ciascun servizio, nel precedente articolo 1.

La durata dell'affidamento è annuale (anno 2010). Alla scadenza il rapporto s'intende risolto di diritto senza obbligo né onere di disdetta.

Tuttavia, perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso alla presente selezione e qualora i servizi siano stati svolti in modo pienamente soddisfacente per l'Azienda committente, accertato il pubblico interesse e la convenienza alla rinnovazione del rapporto e verificata la

compatibilità di bilancio, l'affidamento dei servizi al soggetto aggiudicatario potrà essere ripetuto, con procedura negoziata e, comunque, agli stessi patti e condizioni, anno per anno e fino ad un massimo di ulteriori due anni, salvo gli opportuni adeguamenti al numero dei bambini/ragazzi partecipanti nonché al periodo di svolgimento ed ai turni, sulla base delle richieste dei Comuni interessati; procedura, consistente nella ripetizione di quell'appalto con la presente procedura aperta e conforme al progetto di base presentato, secondo quanto previsto dall' art. 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### **Art. 4 PERSONALE**

---

Lo svolgimento del servizio di animazione comporta l'obbligo di fornire personale educativo secondo un rapporto educatori/minori di almeno 1/10 con continuità di presenza e sorveglianza del gruppo affidato.

L'Azienda committente si riserva la facoltà di valutare, a mezzo di proprio personale tecnico, le attività ludico – ricreative alle quali possono partecipare minori portatori di handicap, o comunque con problemi comportamentali o di relazione.

L'aggiudicatario, nell'ipotesi in cui debba accogliere minori affetti da tali patologie, dovrà mettere a disposizione personale di sostegno educativo nel rapporto 1/1 stabilito come da relazione redatta da personale tecnico competente.

Agli animatori dovrà essere preposto, per ciascuno dei servizi indicati al precedente art. 1, un coordinatore responsabile con qualifica di educatore professionale.

In caso di assenza per qualsiasi motivo degli operatori assegnati questi dovranno essere immediatamente sostituiti.

Gli animatori dovranno avere i seguenti requisiti:

- età minima 18 anni;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- diploma di scuola media superiore;
- esperienza nel settore di almeno due anni;
- idoneità sanitaria a svolgere l'incarico.

Il coordinatore responsabile, oltre ai requisiti indicati per gli operatori, dovrà avere almeno tre anni di esperienza documentata per la conduzione di attività educative, ludico – ricreative rivolte ai minori.

Agli animatori saranno affidate le seguenti funzioni:

- favorire attività e iniziative tese alla socializzazione;
- far parte integrante del gruppo, assumendo la consapevolezza del proprio ruolo che è e deve essere soprattutto di stimolo ed attenzione nei confronti dei bisogni emergenti e non dei minori a lui affidati;
- redigere un elenco delle presenze giornaliere degli utenti che sarà rimesso al "COeSO – S.d.S. Grosseto" tramite il coordinatore responsabile.

Al coordinatore saranno affidate le seguenti funzioni:

- seguire la realizzazione delle attività conseguenti il progetto oggetto dell'affidamento e del cui coordinamento è incaricato, attivandosi al fine di risolvere le eventuali problematiche che dovessero emergere;
- assicurare il puntuale adempimento di quanto prescritto nel presente capitolato a carico dell'aggiudicatario;
- curare e coordinare le attività di animazione;
- redigere a fine attività una relazione, che spieghi in sintesi il lavoro e gli obiettivi raggiunti;
- mantenere costanti contatti con le famiglie dei minori e con gli operatori del COeSO referenti per le attività estive.

A tutto il personale dovranno essere applicati i contenuti economico – normativi della contrattazione nazionale e dei contratti integrativi vigenti.

L'aggiudicatario deve osservare tutte le leggi vigenti e ogni altra normativa in materia di assicurazioni e previdenza sociale, di igiene, di medicina del lavoro e di prevenzione degli infortuni.

## **Art. 5 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO**

---

### **a) Rapporto di lavoro:**

Tutto il personale dovrà possedere capacità fisiche e professionali idonee alle mansioni da svolgere.

L'impresa/cooperativa aggiudicataria dovrà garantire il regolare e puntuale adempimento delle attività oggetto dell'appalto e dovrà inoltre accertare l'idoneità professionale degli operatori.

La cooperativa/impresa aggiudicataria ed il personale da essa dipendente, dovranno attenersi e rispettare tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale speciale emanate dal consorzio.

Data la particolarità dei soggetti, dovrà essere assicurata da parte dell'aggiudicataria la continuità degli interventi. Tutte le variazioni di personale dovranno essere comunicate per iscritto.

Dovranno, altresì essere previste le sostituzioni per malattia, ferie, permessi e congedi.

L'Impresa aggiudicataria dovrà trasmettere per ciascun servizio, all'Azienda, un elenco nominativo del personale che verrà adibito per l'espletamento dello stesso, con l'indicazione, per ciascun addetto, della qualifica professionale e delle mansioni attribuite nell'ambito dell'appalto.

Per ogni nominativo dovranno essere indicati gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi.

L'Impresa aggiudicataria fornirà all'Azienda, nell'ambito dell'elenco nominativo del personale impiegato, anche una lista del personale che potrebbe essere, in caso di sostituzione, impiegato nell'espletamento del servizio aggiudicato.

L'Impresa/Cooperativa si impegnerà inoltre a mantenere aggiornato tale elenco trasmettendone le eventuali variazioni alla Direzione delle aree di riferimento aziendale.

L'Impresa/Cooperativa è tenuta a regolarizzare il rapporto con il proprio personale impiegato nei servizi oggetto di gara nel rispetto delle normative vigenti proprie del settore di appartenenza.

L'aggiudicataria è tenuta ad osservare le leggi vigenti e ogni altra normativa in materia di assicurazioni e previdenza sociale, di igiene, di medicina del lavoro, e di prevenzione degli infortuni.

A tal riguardo, l'aggiudicataria è tenuta a fornire all'Azienda committente la documentazione relativa al rapporto di lavoro degli operatori impiegati nell'espletamento dei compiti di cui al presente capitolato. Tutto il personale adibito alle attività di cui al presente capitolato presta il proprio lavoro senza vincoli di subordinazione nei confronti del "COeSO - SdS Grosseto" e risponde del proprio operato esclusivamente ai responsabili per conto dell'impresa.

Le prestazioni d'opera da parte del personale utilizzato dall'impresa/cooperativa per le attività di cui al presente capitolato non costituiscono rapporto d'impiego con il "COeSO – SdS Grosseto", né possono rappresentare titolo per avanzare richieste all'Azienda di rapporto diverso da quello stabilito nel contratto di appalto.

L'Impresa/Cooperativa dovrà assumere i necessari provvedimenti nei confronti dei propri dipendenti, a seguito di segnalazioni, agli stessi riferite, da parte della Direzione delle aree di riferimento aziendali (Politiche Sociali – Sociale).

I dipendenti saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con diligenza professionale così come richiesto dai servizi.

L'Impresa/Cooperativa inoltre si dovrà impegnare ad impiegare personale che osservi diligentemente le norme e le disposizioni vigenti, impegnandosi nel contempo a sostituire quegli operatori che diano motivi di fondata lagnanza da parte della Direzione delle aree di riferimento aziendale (Politiche Sociali – Sociale).

L'Impresa/Cooperativa sarà comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti in orario di servizio.

Essa risponderà dei danni derivati a terzi, siano essi utenti che dipendenti del consorzio da comportamenti imputabili ai propri dipendenti.

La Ditta organizzerà i mezzi necessari per l'espletamento dei servizi a proprie spese fornendo ogni qualsivoglia materiale, impegnandosi ad eseguire a regola d'arte tutte le operazioni descritte nel presente capitolato e nel progetto offerta.

#### **b) Responsabilità:**

L'impresa/Cooperativa aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti/soci, dei suoi mezzi o per mancate previdenze venissero arrecati agli utenti, alle persone ed alle cose, sia della stazione appaltante che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Azienda committente da ogni responsabilità ed onere.

L'Aggiudicataria, si obbliga a stipulare con primario assicuratore (e a mantenere in vigore per tutta la durata del presente contratto,) un'adeguata copertura assicurativa, specificamente riferita ai seguenti rischi derivanti dalla esecuzione del presente appalto:

- Responsabilità Civile verso Terzi (*R.C.T.*) per danni arrecati a terzi, cose e persone, (tra cui il Consorzio) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni ed attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a **Euro 5.000.000,00** per sinistro e prevedere tra le altre condizioni anche l'estensione a: danni arrecati a terzi (inclusi la Committente ed i Comuni consorziati) da dipendenti, da soci, da volontari e/o da altri collaboratori non dipendenti, di cui l'aggiudicataria si avvalga, inclusa la loro responsabilità personale;
- Responsabilità Civile per la somministrazione di cibi e bevande (sia preparati dall'impresa/cooperativa aggiudicataria, sia già confezionati);
- Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (*R.C.O.*) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'aggiudicataria si avvalga), comprese tutte le operazioni e attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale di garanzia non inferiore a **Euro 5.000.000,00** per sinistro e per persona e prevedere, tra le altre condizioni, anche l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico", l'estensione ai danni non rientranti nella disciplina INAIL, le malattie professionali e la "Clausola di Buona Fede INAIL".

Nel caso in cui il trasporto debba essere garantito dall'impresa/cooperativa aggiudicataria, quest'ultima dovrà stipulare apposita polizza di assicurazione *RC Auto* presso primaria Compagnia di Assicurazione, di gradimento della committente, che copra anche i danni ai trasportati, durante la salita e la discesa dal mezzo; tale copertura dovrà avere un massimale di garanzia non inferiore a **Euro 5.000.000,00**, per ogni sinistro a persone e/o cose.

L'operatività delle coperture assicurative predette, non esonera l'Aggiudicataria stessa dalle responsabilità di qualunque genere su di essa incombenti né dal rispondere di quanto non coperto, in tutto o in parte, dalle suddette coperture assicurative.

Le copie delle polizze dovranno essere consegnate all'Azienda committente entro la data di inizio del servizio.

#### **Art. 6 ONERI A CARICO DELL'AZIENDA COMMITTENTE**

L'Azienda consortile direttamente o tramite le amministrazioni comunali provvederà agli adempimenti indicati per ogni singolo servizio di cui al precedente art.1.

L'Azienda procederà, inoltre, alla raccolta e smistamento delle domande ed all'invio degli elenchi dei partecipanti per ogni singolo servizio, nonché alla segnalazione dei soggetti portatori di handicap e/o con problemi comportamentali e relazionali.

## **Art. 7 CORRISPETTIVI DELLE PRESTAZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

---

Il prezzo complessivo per il servizio oggetto di gara, dato dalla somma dei prezzi dei singoli servizi elencati al precedente art 1, dal n. 1 al n. 7, comprende tutti i servizi, le prestazioni e le spese necessarie per la perfetta esecuzione dei servizi ed è corrisposto in base alla presenza effettiva dei minori frequentanti. Conseguentemente il valore economico indicato per i servizi presuppone la presenza effettiva del numero di utenti indicato al massimo per ciascun servizio, in mancanza lo stesso sarà ridotto in proporzione.

L'Azienda committente provvederà al pagamento entro 90 giorni dalla data di presentazione delle fatture. Alle fatture dovranno essere allegati giustificativi di spesa. I giustificativi di spesa devono indicare con chiarezza e correttezza le spese effettivamente sostenute.

Al presente appalto si applicherà il saggio degli interessi legali vigente al momento del verificarsi dell'inadempimento, in deroga a quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del decreto legislativo n. 231 del 2002.

Le suddette clausole saranno oggetto di esplicita sottoscrizione da parte dell'appaltatore, ai sensi dell'art. 1341 del c.c..

## **Art. 8 CONTROLLI E VERIFICHE**

---

L'impresa/Cooperativa aggiudicataria ha l'obbligo di presentare, in sede di offerta, il programma di controllo di qualità, nel rispetto del proprio sistema di qualità ed in conformità della normativa vigente.

Il "COeSO – S.d.S. Grosseto", Area Politiche Sociali Allargate e Area Sociale eserciterà le funzioni di indirizzo programmazione e controllo sull'osservanza degli obblighi, sul livello qualitativo delle prestazioni e sul grado di soddisfacimento degli utenti.

Il "COeSO – S.d.S. Grosseto" e l'impresa/cooperativa aggiudicataria si impegnano a promuovere incontri con cadenza almeno di quindici giorni finalizzati al coordinamento organizzativo e alla verifica globale dell'andamento delle attività svolte in ottemperanza del presente capitolato.

Il "COeSO – S.d.S. Grosseto", Area Politiche Sociali Allargate e Area Sociale si riserva comunque la facoltà di far eseguire in qualsiasi momento controlli e verifiche sulla qualità dei servizi erogati, al fine di accertarne la conformità alle prescrizioni oggetto del capitolato.

Il "COeSO – S.d.S. Grosseto", Area Politiche Sociali Allargate e Area Sociale si riserva inoltre la facoltà di promuovere controlli ispezioni ed indagini conoscitive direttamente o avvalendosi di organismi pubblici specificatamente preposti, per accertare la regolarità dell'assunzione e della retribuzione di soci lavoratori o dipendenti e del rapporto con gli istituti previdenziali ed assicurativi, affinché siano tutelati i diritti contrattuali dei soci o dipendenti delle cooperative e di riflesso, sia qualificato il servizio che essi svolgono.

Le contestazioni formalizzate con lettera raccomandata dal Responsabile dell'Area Politiche Sociali Allargate e Area Sociale inibiscono fino a completa definizione il diritto al pagamento delle relative fatture.

## **Art. 9 INADEMPIMENTI CONTRATTUALI E PENALI**

---

L'inosservanza da parte dell'aggiudicataria anche di una sola delle condizioni di cui al presente documento potrà comportare la risoluzione "*ipso facto e de jure*" del contratto stesso, a norma dell'art 1456 c.c., come previsto dal successivo articolo, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A.R..

Prima di invocare la risoluzione del contratto, l'Azienda committente, tramite l'Area Politiche sociali Allargate e/o Sociale, procede comunque ad una formale diffida con richiesta di adempimento e fissazione di un contro termine per il chiarimento.

In caso di negligenze o inadempienze procedurali o di comunicazioni previste (es. assenze salutarie di operatori, ritardi nelle comunicazioni dovute ecc..) l'Azienda committente procede all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'aggiudicatario a formulare le proprie controdeduzioni entro 4 gg. Nel caso in cui entro il suddetto termine non pervengono elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate si disporrà, a titolo di penale, la riduzione del compenso relativo al servizio per il quale si è verificata l'inadempienza da un minimo del **5%** ad un massimo del **30%** della somma prevista.

Le penalità sono addebitate sui crediti dell'aggiudicatario dipendenti dal contratto.

Le penalità non escludono il risarcimento dei danni derivanti dal mancato o non conforme servizio.

## **Art. 10 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

---

Fermo restando quanto previsto in caso di inadempienze, l'Azienda committente ha facoltà di risolvere immediatamente il contratto al verificarsi delle seguenti circostanze valutate con criteri insindacabili dalla medesima Azienda:

- messa in fallimento, stato di liquidazione o altre procedure concorsuali a carico della impresa/cooperativa;
- cessione totale o parziale del contratto o di subappalto;
- frode a danno dell'Azienda committente;
- danni agli utenti, all'Azienda committente, danni ai beni derivanti da colpa grave o da incuria e negligenza;
- accertata mancanza anche di un solo requisito tra quelli richiesti per il personale impiegato.

## **Art. 11 SUBAPPALTO**

---

E' consentito il subappalto nel rispetto della normativa vigente e comunque nel limite del 30% dell'importo complessivo del contratto. L'impresa/cooperativa partecipante dovrà dare indicazione in sede di offerta della parte dei servizi che intende subappaltare e la relativa misura percentuale.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni, prescrizioni e modalità di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

E' fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di trasmettere all'Azienda committente, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da questo corrisposto al subappaltatore.

L'impresa/cooperativa aggiudicatario non può applicare alla ditta subappaltatrice un ribasso superiore al 20%; il ribasso applicato dovrà essere espressamente indicato nel contratto di subappalto.

E' vietato il subappalto del contratto senza il consenso scritto da parte dell'Azienda committente.

L'eventuale subappalto non autorizzato comporterà il diritto dell'Azienda committente di procedere alla risoluzione del contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

In caso di subappalto autorizzato resta ferma la responsabilità dell'Impresa contraente che continua a rispondere di tutti gli obblighi contrattuali verso l'Azienda.

I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato.

## **Art. 12 CESSIONE DEL CONTRATTO**

---

E' vietata la cessione del contratto. L'Impresa/Cooperativa aggiudicataria é direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda appaltante il diritto a risolvere il contratto, come pure a procedere all'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata e salvo comunque il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Qualora l'impresa/cooperativa aggiudicataria venga ceduta in tutto o in parte ad altra società o si fondi con essa, il nuovo contraente dovrà trasmettere una nota con cui si impegna a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative della fornitura e una copia dell'atto di cessione o fusione.

La possibilità di contrattare con il nuovo soggetto risultante dalla cessione o dalla fusione di aziende rimane comunque subordinata alla verifica del rispetto degli adempimenti legislativi in materia di affidamento di pubblici servizi e all'autorizzazione dell'Azienda committente.

### **Art. 13 CAUSE DI RECESSO**

---

L'Azienda committente può recedere dal contratto qualora nei suoi servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi dei servizi appaltati.

L'Azienda può recedere dal contratto, previa dichiarazione da comunicare all'aggiudicatario per motivi di interesse pubblico, che saranno specificamente motivati nel provvedimento di recesso dal contratto.

In entrambi i casi, fermo restando il diritto dell'aggiudicatario al pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al fornitore.

### **Art. 14 DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO**

---

A garanzia dell'esatto adempimento degli impegni contrattuali, l'impresa/cooperativa aggiudicataria dovrà versare, il deposito cauzionale definitivo, che sarà infruttifero, stabilito nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione al netto degli oneri fiscali, fatte salve le variazioni dell'importo, ai sensi del comma 1 dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Il deposito cauzionale dovrà essere costituito con le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 mediante prestazione di apposita garanzia fideiussoria, a prima richiesta, rilasciata da un Istituto di Credito o da altri Istituti od Aziende autorizzati.

In caso di R.T.I. la polizza dovrà essere intestata alla ditta capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le ditte facenti parte dello stesso.

Detta fideiussione dovrà chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e dovrà, altresì, espressamente prevedere la clausola di pagamento a semplice richiesta, prevedendo espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

Con tale clausola il fideiussore si obbliga, su semplice richiesta dell'Azienda committente, ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

L'Istituto fideiussore resta obbligato in solido con l'impresa/cooperativa fino al ricevimento di lettera liberatoria o restituzione della cauzione da parte dell'Azienda committente.

In particolare, la cauzione rilasciata, garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa aggiudicataria, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l'Azienda, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Azienda.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale.

La cauzione verrà restituita al contraente soltanto a conclusione del periodo contrattuale.

In caso di rescissione del contratto, l'impresa/cooperativa aggiudicataria incorre nella perdita del deposito cauzionale ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salvo il maggior danno in caso di deposito insufficiente alla copertura integrale dello stesso.

## **Art. 15 TUTELA DELLA PRIVACY**

---

I dati inerenti i soggetti fruitori dei servizi oggetto del presente appalto sono individuati come "dati personali e sensibili", ai sensi del D.Lgs.196 del 30.06.2003.

I dati personali relativi ai soggetti che usufruiscono dei servizi sono comunicati all'aggiudicataria dalla Direzione dell'azienda.

E' fatto divieto all'impresa aggiudicataria e al personale della stessa impiegato nei servizi di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività per fini diversi da quelli inerenti le attività stesse.

L'Aggiudicataria dichiara di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto sono dati personali, anche sensibili, e, come tali sono soggetti alla applicazione del codice per la protezione dei dati personali; si obbliga pertanto ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti dalla applicazione della normativa suddetta. In particolare, ai fini di cui all'art. 29 del D.Lgs. 196/2003 l'impresa aggiudicataria assume la qualifica di responsabile del trattamento e si obbliga a sottoscrivere l'apposito formulario, predisposto dalla Stazione Appaltante.

L'Aggiudicataria si impegna ad adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali e ad integrarle nelle procedure già in essere; si impegna altresì a relazionare sullo stato del trattamento dei dati personali e sulle misure di sicurezza adottate e si obbliga ad allertare immediatamente la committente in caso di situazioni anomale o di emergenze.

L'Aggiudicataria consente l'accesso della committente o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche in ordine alle modalità di trattamento e alla applicazione delle misure di sicurezza adottate.

## **Art. 16 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

---

L'I.V.A. è a carico dell'Azienda committente la cui aliquota in vigore deve essere dichiarata in sede di offerta. Tutti gli altri oneri tributari sono invece a carico dell'impresa.

L'impresa stipulerà con l'Azienda committente il contratto nella forma della scrittura privata; eventuali spese saranno a carico dell'impresa aggiudicataria.

## **Art. 17 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL CONTRATTO**

---

Il Responsabile del procedimento, individuato dall'Azienda committente, cura lo svolgimento della gara fino alla stipula del contratto.

Il Responsabile della gestione del contratto, individuato dall'Azienda committente, secondo le relative competenze, vigila sulla corretta esecuzione, predispone gli ordini e autorizza alla liquidazione delle fatture, relazione sullo svolgimento del servizio, se del caso contesta all'impresa aggiudicataria le penali, la risoluzione nonché eventuali modifiche, integrazioni, estensioni, proroghe, rinnovi, ecc...del contratto stesso.

## **Art. 18 FORO COMPETENTE**

---

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti in ordine all'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Grosseto.

## **Art. 19 DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO**

---

La partecipazione alla gara, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Capitolato, nonché di tutte le norme regolamentari e di legge applicabili. Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme statali e regionali in materia di servizi educativi e di appalti relativi a pubblici servizi in generale, nonché alle altre disposizioni applicabili.